

# 教育部职业教育发展中心

教职中心〔2024〕38号

## 关于申报教育部职业教育发展中心 2024年职业教育理论与实践研究支持课题的通知

各有关单位：

为深入贯彻党的二十届三中全会和全国教育大会精神，落实《教育强国建设规划纲要（2024—2035年）》部署，按照2024年全国职业教育科（教）研工作会议要求，集聚职教战线科（教）研力量开展有组织、有计划的研究，助力教育强国建设，经研究，决定组织开展教育部职业教育发展中心（以下简称职教中心）2024年职业教育理论与实践研究支持课题（以下简称支持课题）申报工作。现就有关事项通知如下。

### 一、申报单位要求

支持课题面向职业教育研究机构、普通高等院校、职业院校、行业领域企事业单位等组织申报，每个申报单位限报1项。鼓励申报单位组织多方开展协同研究。

申报单位可对照《教育部职业教育发展中心2024年职业教育理论与实践研究支持课题清单》（附件1）确定具体

课题名称。清单内每个课题下立项不超过5个。每个课题职教中心资助经费不超过5万元，申报单位应配套相应经费，保障研究工作顺利完成。

## 二、课题负责人资格要求

1. 遵守中华人民共和国宪法和法律。
2. 具有独立研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作。
3. 应具有副高级以上（含）职称（职务）或者博士学位。

## 三、申报时间及方式

1. 课题申报时间为2024年12月31日至2025年2月21日。请各单位按期集中报送，逾期不予受理。
2. 本次申报需同时报送课题申请书（附件2）的电子版和纸质版。

（1）电子版及盖章扫描件材料发送邮箱：[cved2024@126.com](mailto:cved2024@126.com)，文件名：“2024支持课题+申报单位全称”。

（2）纸质版1式3份。邮寄地址：北京市朝阳区惠新东街4号富盛大厦1座16层。

## 四、课题管理及成果要求

课题研究时间为1—2年，研究成果可为研究报告、调研报告、学术论文或专著等。获准立项的课题申请书视为具有约束力的合同文本，申报单位应履行约定义务，按期完成研究任务。课题完成并验收后，由职教中心统一发放结题证

书。

课题研究成果在公开发表、出版或内部呈送时，均应在显著位置注明“教育部职业教育发展中心 2024 年职业教育理论与实践研究支持课题”字样。

## 五、联系人及方式

联系人：李老师

电话：010-58556705

电子邮箱：cved2024@126.com

- 附件：1. 教育部职业教育发展中心 2024 年职业教育理论与实践研究支持课题清单
2. 教育部职业教育发展中心 2024 年职业教育理论与实践研究支持课题申请书

教育部职业教育发展中心  
2024年12月31日



附件 1

## 教育部职业教育发展中心

### 2024 年职业教育理论与实践研究支持课题清单

- ZC01. 职业教育中高本思想政治教育一体化建设
- ZC02. 新时期高技能人才素质能力结构和培养实践路径
- ZC03. 综合高中发展机制
- ZC04. 职业教育考试招生制度
- ZC05. 区域范围内高校分类发展与高职办学定位
- ZC06. 职业教育产教融合新形态
- ZC07. 人口变化与职业教育资源配置
- ZC08. 职业教育与普通教育融合发展的体制机制
- ZC09. 区域（行业）职业教育“走出去”
- ZC10. 中国职业教育“走出去”模式、标准及政策建议
- ZC11. 职业教育专业与区域产业发展的适配与调整机制

附件 2

**教育部职业教育发展中心**  
**职业教育理论与实践研究支持课题**  
**申请书**

课题名称: \_\_\_\_\_

选题序号: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_

课题负责人: \_\_\_\_\_

填表日期: \_\_\_\_\_

教育部职业教育发展中心 制

2024 年 12 月

## 申报单位的承诺与成果使用授权

我单位自愿申报教育部职业教育发展中心职业教育理论与实践研究支持课题，承诺对所填写的《教育部职业教育发展中心职业教育理论与实践研究支持课题申请书》（以下简称为《申请书》）内容的真实性负责，并同意教育部职业教育发展中心有权使用《申请书》所有数据和资料。课题申请如获准立项，在研究工作中，接受教育部职业教育发展中心的管理，并对以下约定信守承诺：

1. 遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。
2. 尊重他人的知识贡献。凡引用、转载，均如实说明。
3. 恪守学术道德，维护学术尊严。
4. 遵守课题管理规定。
5. 课题立项获得批准的资助经费低于申请的资助经费时，同意承担课题并按预期完成研究任务，达到预期研究目标。
6. 成果达到约定要求。课题成果公开发表，并在学术界和实践领域产生一定的影响。
7. 课题批准后，申报单位自行留存《申请书》，内容、格式须与报送教育部职业教育发展中心的保持一致。
8. 我单位完全了解课题管理有关规定，完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。特授权教育部职业教育发展中心相关知识产权。

申报单位（盖章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 一、基本情况

课题名称								
关键词								
课题申报单位	单位名称			单位性质		<input type="checkbox"/> 职业教育研究机构 <input type="checkbox"/> 普通高等院校 <input type="checkbox"/> 职业院校 <input type="checkbox"/> 行业领域企事业单位		
	通讯地址			邮政编码				
	所在地区		单位主管部门					
	联系电话		组织机构代码					
	传真号码		单位成立时间					
	电子邮箱							
课题负责人	姓名		性别					
	民族		出生日期					
	职务		职称					
	学历/学位		研究专长					
	联系电话		移动电话					
	传真号码		电子邮箱					
	证件类型		证件号码					
主要参与人	姓名	出生年月	职称/职务	研究专长	学历	学位	工作单位	签名
预期最终成果								
计划配套经费 (单位: 万元)				预计完成时间				

## 二、负责人和课题组主要成员近五年来负责的相关重要课题

负责人	课 题 名 称	课题级别	批准时间	批准单位	完成情况

### 课题研究基础相关证明粘贴处（复印、扫描件均可）

（注：1.此处只需要填写省部级（含）以上的立项课题相关信息，不含子课题。2.已经结题的附结题证书即可。3.证书复印件可缩放、可扫描粘贴。）



### 三、课题设计论证（3000 字以内）

1. 国内外研究的现状和趋势

2. 本课题的研究目标、研究内容、拟突破的重点和难点

3. 本课题的研究思路和研究方法、计划进度、前期研究基础及资料准备情况

#### 四、预期研究成果

序号	成果形式	成果名称	承担人	完成时间
1				
2				
3				
4				

#### 五、经费预算

经费预算（单位：万元）	
经费类别	金额
直接费用合计	
图书资料费	
数据采集费	
会议费/差旅费/国际合作与交流费	
设备费	
专家咨询费	
劳务费	
印刷费/宣传费用	
其他	
间接经费（≤30%）	

## 六、单位推荐意见

单位负责人（签字）：

单 位（盖章）：

年 月 日